



Scuola Secondaria Statale di I grado
"PIRANDELLO - SVEVO"

Via Can. Scherillo, 34/38 – 80126 – Napoli -TEL 081 7672324 – 081 2413185

Codice meccanografico: NMM649004 - Codice Fiscale: 95121290639

mail: namm649004@istruzione.it pec: namm649004@pec.istruzione.it

S.S.I.º- "PIRANDELLO - SVEVO" NA
Prot. 0002485 del 08/05/2024
IV-5 (Uscita)

Al personale docente interno
All'Albo online
Amministrazione Trasparente
Al sito

OGGETTO: Avviso selezione interna per Tutor funzionali alla realizzazione del progetto: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico (D.M 66/2023).

Titolo: Il digitale come esperienza interdisciplinare e immersiva: metodo , non disciplina.

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-32958

CUP: H64D23002080006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il D. Legisl.36/2023 “ Nuovo Codice dei Contratti Pubblici”;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 12 aprile 2023 Registro Decreti(R).0000066 recante “riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO l’Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTA la nota prot. n. **0141549** del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell’istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”

CONSIDERATO che l’attuazione del PNRR prevede, per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” l’individuazione del Ministero dell’istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto, aggiornamento 2023/2024, delibera del Collegio Docenti n. 29 del 18/12/2023 e delibera del consiglio di Istituto n.121 del 18/12/2023;

VISTO il parere favorevole del collegio docenti alla candidatura con delibera n.35 del 18 dicembre 2023;

VISTO il parere favorevole del Consiglio di Istituto alla candidatura con delibera n.120 del 18 dicembre 2023;

VISTO il progetto definito e inoltrato in data 27 febbraio 2024, prot. n. 923/IV-5 , dal titolo “**Il digitale come esperienza interdisciplinare e immersiva: metodo , non disciplina**”;

VISTO l'accordo di concessione controfirmato dall'UdM per il finanziamento delle attività prot. n.0036397 del 29/02/2024 acquisito al Ns protocollo con prot. n. 1202/IV-5 del 07/03/2024 ;

VISTO il programma annuale 2024 approvato con delibera del Consiglio di istituto n. 129 del 08 febbraio 2024;

RICHIAMATO il proprio decreto di acquisizione al bilancio prot. n.1220/ IV-5 del 08/03/2024;

ADEMPIUTO l'obbligo di disseminazione prot.n. 1446/IV-5 del 18/03/2024;

VISTO che è individuato , con prot. n. 1447/IV-5 del 18/03/2024 quale **responsabile unico del progetto** la Prof.ssa Anna Maria Guardiano in qualità di Dirigente Scolastica che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla normativa;

CONSIDERATO che la Prof.ssa Anna Maria Guardiano ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTA la proposta del collegio dei docenti con delibera n. 18 seduta del 01/9/2023 in merito ai titoli e competenze delle figure professionali;

VISTA la delibera del consiglio di istituto n. 99 seduta del 05/9/2023 in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle figure professionali;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO il decreto di avvio della procedura di selezione di figure professionali per la realizzazione dell'intero progetto autorizzato prot. n. 1911/IV-5 del 10/04/2024;

VISTO l'avviso interno per la selezione dei componenti la” Comunità di pratiche per l'apprendimento”, prot. n. 1957/IV-5 del 12/04/2024;

VISTA la proposta della Comunità di pratiche per l'apprendimento costituita con decreto prot. n.2324/IV-5 del 30/04/2024;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano

espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

RITENUTO pertanto di poter procedere con l'individuazione di professionalità interne ;

CONSIDERATA la necessità, per il conseguimento dei target e milestone e per la realizzazione delle attività programmate per il Progetto **“Il digitale come esperienza interdisciplinare e immersiva: metodo , non disciplina “** - CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-32958-CUP: H64D23002080006, di individuare Tutor per la realizzazione di percorsi formativi relativi all'investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)”;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

EMANA

Il presente avviso, per il personale interno, per procedere alla selezione, per il conferimento dell'incarico di tutor necessario per l'attivazione dei percorsi formativi nell'ambito del progetto: **“Il digitale come esperienza interdisciplinare e immersiva: metodo , non disciplina “**

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico e compiti delle figure richieste

Il presente avviso di selezione è diretto alla selezione di tutor per i seguente percorsi nell'ambito del PNRR **Didattica digitale integrata e transizione digitale (D.M 66/2023)**, come di seguito riportati con indicazione del monte ore relativo .

| Percorso formativo | N. ore |
|---|--------|
| Il digitale, come esperienza interdisciplinare, immersiva e creativa: creare, collaborare, condividere. | 25 |
| Pensiero computazionale, programmazione e robotica educativa: metodo, non disciplina .(Osservare, problematizzare, individuare una strategia condivisibile). | 25 |
| Inclusione e personalizzazione nell'insegnamento delle STEM | 25 |
| Pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti con l'utilizzo delle tecnologie digitali. | 25 |

1. II TUTOR :

- predispone, in collaborazione con l'esperto, un calendario sostenibile per gli alunni;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con La Comunità di pratiche per l'apprendimento, laddove ritenuto necessario;
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;
- registra le anagrafiche;
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
- concorda l'orario con gli esperti;
- provvede alla gestione della classe;
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento anche interfacciandosi con i consigli di classe;
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.

2. L'assunzione del ruolo di Tutor per questo modulo non è precluso ai componenti della Comunità di pratiche per l'apprendimento, né preclude la possibilità di candidarsi per il ruolo di esperto o tutor per altri moduli relativi alla medesima linea di finanziamento.

Articolo 2 – Requisiti richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- I. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- II. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- III. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- IV. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- V. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- VI. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- VII. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- VIII. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- IX. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- X. siano in possesso di adeguati titoli ed esperienze documentate attinenti all'incarico.

1. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.
2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono valutabili titoli e esperienze professionali attinenti all'incarico e coerenti con la griglia di valutazione.
2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae, come segue:

Requisito di accesso:

- Essere in possesso di competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula o altra attività relativa a PON, POR, POC, PNRR .

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

| TITOLI CULTURALI | | | |
|---|------------------------------------|-------|--------------|
| Descrittore | Criterio attribuzione punteggio | Punti | Totale |
| Laurea VO o magistrale | 110 e lode | 10,00 | 10,00 |
| | 110-105 | 9,00 | |
| | 105- 100 | 8,00 | |
| | Fino a 99 | 7,00 | |
| Laurea triennale (in alternativa alla Laurea VO o Magistrale) | 110 e lode | 6,00 | 6,00 |
| | 110-105 | 5,50 | |
| | 105- 100 | 5,00 | |
| | Fino a 99 | 4,50 | |
| Dottorati di ricerca o specializzazioni post-laurea (max 2) | Biennale | 3,00 | 6,00 |
| | Annuale | 2,00 | |
| Corsi di formazione coerenti con il settore di intervento (max 1 per ogni fascia) | Fino a 250 ore | 4,00 | 8,00 |
| | Fino a 100 | 3,00 | |
| | Fino a 25 ore | 1,00 | |
| Corsi formazione informatica con certificazione finale (max 1 certificato) | livello avanzato | 4,00 | 4,00 |
| | livello intermedio | 3,00 | |

| | | | |
|-------------------------------------|--------------|------|--------------|
| | livello base | 1,00 | |
| Certificazioni Linguistiche (max 1) | Livello C 2 | 3,00 | 3,00 |
| | Livello C 1 | 2,00 | |
| | Livello B 2 | 1,00 | |
| | Livello B 1 | 0,50 | |
| TOTALE | | | 31,00 |

| TITOLI PROFESSIONALI | | |
|---|--|--------------|
| Descrittore | Criterio attribuzione punteggio per attività | Totale |
| Incarico tutor d'aula (max 5 incarichi) | 1,00 | 5,00 |
| Incarico esperto d'aula (max 5 incarichi) | 2,00 | 10,00 |
| Esperienza lavorativa docenza SSIG (max 10 anni scolastici) | 0,50 | 5,00 |
| TOTALE | | 16,00 |

Articolo 4 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico decorre dalla data di conferimento e dovrà essere iniziata entro il 30 giugno 2024 e portata a termine entro 31/12/2024 per il modulo **“Il digitale, come esperienza interdisciplinare, immersiva e creativa: creare, collaborare, condividere”** per gli altri moduli è possibile l'avvio nell'a.s. 2024/25 e il termine entro il 31 agosto 2025.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo orario unitario lordo stato, per tale profilo, è pari a € 34 (euro trentaquattro).
2. L'attività prevede un monte ore di impegno di n. 25 ore per un compenso totale lordo stato di € 850,00 (ottocentocinquanta).
3. Il corrispettivo verrà erogato previa assegnazione dei fondi per gli incarichi regolarmente svolti al di fuori del proprio orario di servizio e rendicontati con relativo timesheet.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 14.00 del 15/05/2024, a mezzo peo namm649004@istruzione.it pec: namm649004@pec.istruzione.it o brevi manu presso l'ufficio protocollo.

1. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

2. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A" e "B", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
3. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione sarà composta da n. 3 membri, in possesso di specifica professionalità, e nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale secondo i criteri di valutazione, stabiliti nel presente avviso, attribuendo a ciascun candidato il punteggio spettante.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La procedura di selezione è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Dopo lo svolgimento della selezione, il Dirigente Scolastico procede all'attribuzione degli incarichi ai docenti collocatisi in posizione utile.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovrà attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica presso Via C. Scherillo n.34/38 nella persona della Dirigente Scolastica Prof.ssa Anna Maria Guardiano alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: namm649004@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato, nell'Avv. N. Nappi, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@pirandelloosvevo.edu.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 ss.mm.ii. e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line, amministrazione trasparente del sito dell'Istituzione scolastica www.pirandelloosvevo.it

Articolo 12 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 13– Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

In allegato al presente Avviso :

- Schema di Domanda di partecipazione Tutor (Allegato A)
- Griglia di valutazione Tutor (Allegato B)

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Anna Maria Guardiano
(*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*)